



สำนักงานผู้บัญชาการทหารเรือ
เลขรับ... ๕๒๕๐
วันที่... ๒๗ ต.ค. ๖๖
เวลา... ๑๐๐๖

กองบัญชาการกองทัพเรือ (๒)
เลขรับ... ๕๐๑
วันที่... ๑๕ ต.ค. ๖๖
เวลา... ๑๓๐๐

สำนักงานปลัดบัญชาการทหารเรือ
เลขรับ... ๓๒๕๑
วันที่... ๑๕ ต.ค. ๖๖
เวลา... ๑๐๐๖

ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กบ.ทร. (กผค.สนผ. โทร. ๕๕๖๑๔)

ที่... ๓๐ กบ.ทร. กพรวิ ๕๒๕๔/๖๖ วันที่ ๑๙ ก.ย. ๖๖

เรื่อง... ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒)

เสนอ ทร. (ผ่าน สปช.ทร.)

กองบริหารงบประมาณ
เลขรับ... ๑๕๓๕
วันที่... ๑๕ ก.ย. ๖๖
เวลา... ๑๕๕๐

๑. กบ.ทร.ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒) วงเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๔,๗๕๕,๒๕๕ บาท (สี่พันสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาท) โดยมีรายละเอียดตามผนวก ก ประกอบด้วย

- ๑.๑ การส่งกำลัง วงเงิน ๓๔๙,๖๕๑,๑๗๕ บาท ตามผนวก ข
- ๑.๒ การซ่อมบำรุง วงเงิน ๒,๓๑๘,๖๐๑,๒๑๐ บาท ตามผนวก ค
- ๑.๓ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง วงเงิน ๑,๓๓๑,๔๕๒,๘๗๐ บาท ตามผนวก ง
- ๑.๔ การบริการรักษาพยาบาล วงเงิน ๕,๐๘๐,๐๐๐ บาท ตามผนวก จ

กองแผนและจัดหางบประมาณ ส่งไปสปช.ทร.
เลขรับ... ๕๖๓
วันที่... ๑๙ ก.ย. ๖๖
เวลา... ๑๖๐๙

๒. กบ.ทร.ขอเสนอประกอบการพิจารณา ดังนี้

๒.๑ จากการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการวางแผนงบประมาณและการจัดสรรงบประมาณ กองทัพเรือ (กผง.) จำนวน ๕ ครั้ง โดยมี เสธ.ทร./ประธาน กผง. เป็นประธานการประชุมฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๕) ที่ประชุมมีมติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ ในภาพรวม สรุปได้ว่า กรมฝ่ายอำนวยการต่าง ๆ ที่จัดทำแผนฯ รับทราบแนวทางการจัดหางบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยใช้หลัก 3R (Review Redeploy Replace) มาใช้ในการจัดทำแผนฯ และรับทราบกรอบวงเงินงบประมาณ ๖๗ ของ ทร. โดยที่ประชุมเห็นชอบแผนจัดสรรงบประมาณ ๖๗ ในห้วง ๖ เดือนแรก (ใช้งบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน) รวมทั้งให้ควบคุมการเตรียมความพร้อมด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยต่าง ๆ ให้มีความพร้อมตั้งแต่ ก.ย.๖๖ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันทีเมื่อทราบยอดวงเงิน

๒.๒ กบ.ทร.ในฐานะกรมฝ่ายอำนวยการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง ได้แจ้งให้หน่วยเทคนิคและหน่วยรับผิดชอบตรวจสอบ คำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๗ พิจารณาจัดทำร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง ในส่วนที่รับผิดชอบ ในเบื้องต้นให้ใช้กรอบวงเงิน ปีงบประมาณ ๖๖ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง เป็นเกณฑ์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖) และระหว่าง ๑ - ๑๖ มิ.ย.๖๖ กบ.ทร.ได้เชิญผู้แทน สปช.ทร. และหน่วยเกี่ยวข้อง ได้แก่ สน.ทร. กร. นย. สอ.รฝ. รฐ.สส. อร. อล.ทร. ชย.ทร. สพ.ทร. พธ.ทร. พร. ชส.ทร. อศ. วศ.ทร. ยศ.ทร. รร.นร. กทบ.กร. กปร.กร. และ ศกส.พธ.ทร.ประชุม พิจารณาร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗) ซึ่งในที่ประชุมได้พิจารณาจัดทำร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ โดยใช้วงเงินงบประมาณด้านการส่งกำลังบำรุงตามข้อ ๒.๑ เป็นกรอบในการพิจารณา พร้อมทั้งได้ปรับแต่งห้วงเวลาของขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้กระชับขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง และพิจารณารายการให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ทร. นโยบาย ผบ.ทร. แผนซ่อมบำรุงและปรับปรุง ยุทธโธปกรณ์ของ ทร. แผนปลดทะเบียน/ระวางประจำการยุทธโธปกรณ์ แผนการใช้งานยุทธโธปกรณ์ของหน่วย รายการงานที่ ทร.ได้เคยอนุมัติหลักการไว้แล้ว และข้อมูลการจัดหาในปีที่ผ่านมา ตลอดจนราคาที่ใช้ในการดำเนินการแล้ว ประกอบกับหน่วยเทคนิคต่าง ๆ ได้ตรวจสอบจำนวนคงคลัง และอัตราที่มีอยู่จริง การจำหน่าย การจัดหาเพิ่มเติม รวมทั้งได้ประสานให้หน่วยเกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของแผนฯ และจัดลำดับความจำเป็นเร่งด่วนเรียบร้อยแล้ว

๒.๓ สปช.ทร.ได้แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๗ ในหัวข ๖ เดือนแรก (ใช้งบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน) ด้านการส่งกำลังบำรุง โดยระบุรายการที่จะใช้ งบประมาณในไตรมาส ๑ และ ๒ สำหรับรายการที่เป็นงบประมาณรายจ่ายงบลงทุนใหม่และรายจ่ายประจำ ที่เหลือจะต้องมีการเสนอขออนุมัติ ทร.อีกครั้ง หลังจากที่ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๗ ผ่านการพิจารณาของรัฐสภา (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘) ซึ่ง กบ.ทร.ได้ประสานให้หน่วยที่รับผิดชอบงบประมาณ ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง พิจารณาจัดลำดับความสำคัญ และความจำเป็นเร่งด่วนของรายการที่อยู่ในร่างแผนฯ ให้อยู่ในกรอบวงเงินที่ สปช.ทร. จัดสรรในหัวข ๖ เดือนแรก (ใช้งบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน) โดยระบุรายการที่จะใช้งบประมาณในไตรมาส ๑ และ ๒ เรียบร้อยแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๙) จึงเสนอมาตามข้อ ๑

๓. กบ.ทร.พิจารณาแล้วดังนี้

๓.๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒) ตามข้อ ๑ เป็นการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์พื้นฐานประจำหน่วย/ประจำโรงงาน ให้แก่ หน่วยเทคนิคและหน่วยผู้ใช้สำหรับปฏิบัติการกิจประจำ การดำรงสภาพอาวุธและยุทโธปกรณ์ให้มีความพร้อมระดับ พ.๒ การซ่อม/ปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนการขยายขีดความสามารถของหน่วยเพื่อตอบสนองงานยุทธการของ ทร. จึงเป็นไปตามความจำเป็น ประกอบกับ แผนฯ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนของ ทร. ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเหมาะสมกับสถานการณ์ความมั่นคงของประเทศในปัจจุบัน โดยหน่วยเทคนิคที่เกี่ยวข้อง ได้พิจารณาจัดทำความต้องการงบประมาณตามสภาพปัจจุบันของยุทโธปกรณ์ และวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร มีรายละเอียดของงบประมาณในแต่ละรายการตามความเหมาะสมและความจำเป็น ซึ่งหน่วยได้ตรวจสอบราคาที่เคยดำเนินการจัดซื้อและเปรียบเทียบกับราคาตามสภาพของตลาดในปัจจุบัน รวมทั้งมีรายละเอียดในแต่ละรายการครบถ้วนตั้งแต่ จำนวน ประเภท ราคา เหตุผลความจำเป็น วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การออกประกาศเชิญชวน การกำหนดลงนามในสัญญา และการส่งมอบ ซึ่ง กบ.ทร.พิจารณาแล้วเห็นว่า มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ในกรณี กบ.ทร.ได้ปรับแต่งวงเงินเพื่อให้หน่วยต่าง ๆ สามารถนำไปปฏิบัติงานได้ โดยเฉพาะงานซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ตามกลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง ที่ต้องสามารถสนับสนุนหน่วยกำลังรบ และหน่วยเฉพาะกิจต่าง ๆ ของ ทร. ให้สามารถปฏิบัติการกิจได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงได้พิจารณา จัดสรรงบประมาณให้หน่วยต่าง ๆ ในยอดสำรองปรับแต่งวงเงินและยอดแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้า และยอดจัดซื้อ/จ้าง ระหว่างปี (Unforeseen) เพื่อให้หน่วยสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามสภาวะของราคาท้องตลาดในประเทศ และต่างประเทศ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและความผันผวนของค่าเงินบาท รวมทั้งงานการซ่อมทำ ยุทโธปกรณ์ที่ชำรุดระหว่างปี และงานที่ไม่อยู่ในแผนซ่อมบำรุงของหน่วย หรือเป็นงานที่เกิดขึ้นระหว่างปี ที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ก่อนได้ ซึ่งสามารถที่จะลดความเสี่ยงและเพิ่มความสำเร็จ ในการปฏิบัติงาน ด้านการส่งกำลังบำรุงในภาพรวม จึงสามารถยอมรับได้ เห็นควรอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒) วงเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๔,๗๘๕,๒๕๕ บาท (สี่พันสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาท) โดยมีรายละเอียด ตามผนวก ก - จ โดยการดำเนินการด้านงบประมาณ ให้เป็นไปตามที่ สปช.ทร.จะพิจารณาเสนอ

๓.๒ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามข้อ ๓.๑ มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และสามารถผูกพันงบประมาณได้ในโอกาสแรกที่ได้รับการส่งจ่ายงบประมาณให้ดำเนินการ จึงเห็นควรให้หน่วยถืองบประมาณดำเนินการให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้ง กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดโดยเคร่งครัด โดยมีหลักเกณฑ์เพิ่มเติมดังนี้

๓.๒.๑ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่กำหนดในแผนฯ เป็นเพียงการกำหนดวิธีตามวงเงินจัดหา และผู้มีอำนาจอนุมัติ เพื่อผลในการติดตามความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวมของ ทร. โดยหน่วยถืองบประมาณไม่สามารถนำวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดในแผนฯ (ตามผนวก ข - จ) มาเป็นข้ออ้างในการกำหนดใช้เป็นวิธีการสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างได้ พร้อมทั้งให้หน่วยถืองบประมาณต้องรายงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของ ผบ.ทร. ผบ.ทสส. และ ปล.กท.ทั้งหมด ให้ กบ.ทร.ทราบภายใน ๑๕ ต.ค.๖๖

๓.๒.๒ ให้หน่วยถืองบประมาณจัดทำ (Terms Of Reference : TOR) ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.ย.๖๖ และดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจนได้ตัวคู่สัญญาภายใน พ.ย.๖๖ กรณีที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทันตามเวลาที่กำหนดให้พิจารณาและประสาน สปช.ทร.เพื่อส่งคืนงบประมาณดังกล่าวต่อไป

๓.๒.๓ การจัดหาครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ ที่มีชื่อเรียกตรงแต่มีรายละเอียดแตกต่าง หรือราคาต่อหน่วยแตกต่างไปจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่สำนักงบประมาณและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคมกำหนด ให้หน่วยถืองบประมาณประสานกับ สปช.ทร.เพื่อพิจารณาขอทำความเข้าใจกับสำนักงบประมาณ ก่อนการดำเนินการ โดยให้ลงนามก่อนนี้ผู้กพ้นสัญญาได้เมื่อได้รับความตกลงจากสำนักงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

๓.๒.๔ การกำหนดกรอบเวลาในการปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ และหลักเกณฑ์ ที่ให้หน่วยถืองบประมาณมีอำนาจสามารถปรับแผนฯ ได้เอง โดยมีรายละเอียดตามผนวก ฉ

๓.๒.๕ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการใช้งบประมาณ ยอดสำรองปรับแต่งวงเงิน และยอดแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้า และยอดจัดซื้อ/จ้าง ระหว่างปี (Unforeseen) โดยมีรายละเอียดตามผนวก ช

๓.๒.๖ สำหรับวงเงินที่หน่วยเทคนิคโอนงบประมาณให้หน่วยต่าง ๆ ถืองบประมาณ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการ เห็นควรให้หน่วยต่าง ๆ บริหารการใช้งบประมาณดังกล่าว ให้เพียงพอ กับปริมาณงาน และเป็นไปโดยประหยัด หากมีความจำเป็นสามารถเสนอความต้องการเพื่อใช้งบประมาณ ยอดจัดซื้อ/จ้าง ระหว่างปี (Unforeseen) ของหน่วยเทคนิคต่าง ๆ ซึ่งหากหน่วยเทคนิคหรือหน่วยรับผิดชอบ มีความต้องการงบประมาณยอดจัดซื้อ/จ้าง ระหว่างปี (Unforeseen) เพิ่มเติม ให้จัดทำรายละเอียดความต้องการเสนอ สปช.ทร.ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ตามผนวก ซ

๓.๓ สำหรับการดำเนินการในส่วนของน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ ๖๗ ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๘๘,๑๖๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย ยอดธุรการปกติของ กร. วงเงินรวม ๒๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท ยอดการปฏิบัติงานกรณีพิเศษ วงเงิน ๓๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท ยอดน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับการทำ PMS ระดับ ผู้ปฏิบัติ วงเงิน ๑,๑๖๐,๐๐๐ บาท และน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับการทำ HAT/SAT วงเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรอนุมัติให้ พท.ทร.จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ให้แก่หน่วยต่าง ๆ กับให้หน่วยต่าง ๆ ดำเนินการตามผนวก ข โดยการดำเนินการด้านงบประมาณ ให้เป็นไปตามที่ สปช.ทร.จะพิจารณาเสนอ

๔. เห็นควร

๔.๑ อนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (เพื่อพลาง ไตรมาส ๑ และ ๒) ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๔,๓๘๕,๒๕๕ บาท (สี่พันสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพัน สองร้อยห้าสิบบาท) โดยมีรายละเอียดตามผนวก ก - จ ตามข้อ ๓.๑

๔.๒ อนุมัติหลักเกณฑ์และให้หน่วยถืองบประมาณดำเนินการ ตามข้อ ๓.๒

๔.๓ ให้หน่วยต่าง ๆ ดำเนินการ ตามข้อ ๓.๓

จึงเสนอมาเพื่อโปรดอนุมัติตามข้อ ๔

พล.ร.ท.

จก.กบ.ทร.

สำเนาส่ง (เฉพาะบันทึกและผนวก ก ฉ ซ และ ช)

สลก.ทร. สลก.ทร. (บก.ทร.พื้นที่วังนันทอุทยาน) กบ.ทร. (ต้นเรื่อง) สปช.ทร. (เรื่องทั้งหมด) นขต.ทร. หน่วยเฉพาะกิจ ทร.

เสนอ

๑. สปช.ทร.ขอเสนอประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณโดยอนุมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน โดยให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน ภายใต้กรอบวงเงินของแผนงานและรายการตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๖ และให้หน่วยรับงบประมาณจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๖ เมื่อได้รับความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณแล้ว รายละเอียดตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๕๒ ลง ๓๑ ส.ค.๖๖ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๐)

๑.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๖๗ กลยุทธ์ด้านการส่งกำลังบำรุง (ใช้งบประมาณปี ๖๖ ไปพลางก่อน) ในวงเงินรวม ๔,๐๐๔,๗๘๕,๒๕๕ บาท (สี่พันสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามที่ กบ.ทร.เสนอ ประกอบด้วย แผนการจัดซื้อจัดจ้างจากหลายรายการค่าใช้จ่าย (แหล่งเงินงบประมาณ) ตามโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ ทร. บางรายการค่าใช้จ่ายไม่อยู่ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน ตามข้อ ๑.๑ (สำนักงบประมาณไม่อนุมัติเงินจัดสรรให้ใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน) โดยรายการค่าใช้จ่ายเหล่านี้ อยู่ในขั้นตอนการเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๗ ขณะนี้ยังไม่มี ความชัดเจนว่าจะได้รับการพิจารณาจัดสรรไปในทิศทางใด บางรายการมีความเป็นไปได้ที่จะได้รับการพิจารณาจัดสรรลดลง โดยเฉพาะค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากมีระยะเวลาดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างประมาณ ๖ เดือนเศษ เบื้องต้นคาดว่าจะทราบผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๗ ประมาณกลางเดือน พ.ย.๖๖ และจะสามารถเริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ประมาณ เดือน มี.ค.๖๗ นอกจากนี้บางรายการเป็นรายการผูกพันข้ามปีงบประมาณเดิม ซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นตั้งแต่ปีที่ผ่านมา เป็นเพียงการจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับการเบิกจ่ายค่าวงงานตามสัญญา ในขณะที่บางรายการยังไม่มีรายละเอียดรายการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างรายการค่าใช้จ่ายที่อยู่ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน ประกอบด้วย แผนการจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน วงเงิน ๑๔๖,๑๗๘,๓๗๗ บาท (ค่าใช้จ่ายในการจัดหา ผลิตภัณฑ์เพื่อแจกจ่าย และซ่อมบำรุงสายงานต่าง ๆ วงเงิน ๑๔๔,๑๗๘,๓๗๗ บาท ค่าใช้จ่ายการดำเนินการของ อชป. วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ดิน ทร. วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท) แผนการจัดซื้อจัดจ้างงบเงินอุดหนุน (เงินอุดหนุนโรงพยาบาล) วงเงิน ๕,๐๘๐,๐๐๐ บาท และแผนการจัดซื้อจัดจ้างงบรายจ่ายอื่น วงเงิน ๒,๔๔๖,๖๔๙,๓๗๘ บาท (ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการส่งกำลังบำรุงและซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ วงเงิน ๒,๔๔๔,๑๐๖,๘๗๘ บาท และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการใช้และบำรุงรักษาสนามบินอยู่ตะเกา วงเงิน ๒,๕๔๒,๕๐๐ บาท) รวมวงเงิน ๒,๕๙๗,๙๐๗,๗๕๕ บาท หน่วยสามารถใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายเหล่านี้ได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด ดังนั้น จึงเห็นควรอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น (เฉพาะค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการส่งกำลังบำรุงและซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการใช้และบำรุงรักษาสนามบินอยู่ตะเกา) วงเงินรวม ๒,๕๙๗,๙๐๗,๗๕๕ บาท

๑.๒.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้างรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน ได้แก่ แผนการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ วงเงิน ๙๓,๔๘๔,๑๐๐ บาท หน่วยยังไม่สามารถใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายการนี้ได้ และยังไม่มีความชัดเจนเกี่ยวกับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๗ จึงเห็นควรให้หน่วยที่เกี่ยวข้อง

จัดทำร่าง ...

จัดทำร่างขอบเขตงานหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างตามลำดับความสำคัญเร่งด่วนไว้ก่อน เมื่อทราบผลการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๗ แล้ว สปช.ท.จะแจ้งกรอบวงเงินรายการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ กบ.ท.ประสานหน่วยจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเสนอขออนุมัติอีกครั้งหนึ่ง

๑.๒.๓ แผนการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ค่าปรับปรุงบ้านพัก โรงเรียนและสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ
ผูกพันข้ามปีงบประมาณเดิม วงเงิน ๓๘๔,๘๙๒,๗๐๐ บาท งบรายจ่ายอื่น โครงการเสริมสร้างหน่วยต่าง ๆ
ผูกพันข้ามปีงบประมาณเดิม วงเงิน ๖๙๖,๘๕๗,๗๐๐ บาท และงบลงทุน แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษ
ภาคตะวันออก ผูกพันข้ามปีงบประมาณเดิม วงเงิน ๘๑,๖๔๓,๐๐๐ บาท รวมวงเงิน ๑,๑๖๓,๓๙๓,๔๐๐ บาท
เป็นการจัดสรรงบประมาณรองรับการเบิกจ่ายค่าวงงานที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นตั้งแต่ปีที่ผ่านมา
และไม่มีรายการใดที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม จึงไม่เสนอขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี

๑.๒.๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมบ้านพัก โรงเรียน
และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ทั่วไปของหน่วยต่าง ๆ วงเงิน ๑๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นรายการและงบประมาณที่
สปช.ท. จัดเตรียมไว้รองรับงานซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ ท.ร. ที่ไม่มีงบประมาณรองรับและไม่สามารถ
ดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณ ๖๖ ที่ผ่านมา ทั้งนี้ได้ประสาน กบ.ท.แล้ว จะแยกเรื่องขออนุมัติเสนออีกครั้ง
จึงเห็นควรให้ กบ.ท.รวบรวมความต้องการงานซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ ท.ร. ที่ตกค้างการดำเนินการ
จากปีที่ผ่านมา เสนอขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินที่อนุมัติจัดสรรไว้

๑.๓ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๖
ไปพลางก่อน สำนักงบประมาณอนุมัติเงินจัดสรรรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันบางส่วน
ไม่ครบตามกรอบวงเงินตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สำนักงบประมาณอนุมัติไว้
เห็นควรให้หน่วยถึงงบประมาณรายจ่ายจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างในข้อ ๑.๒.๑ เสนอขอรับ
การสนับสนุนเงินจัดสรรจาก สปช.ท. ภายหลังจากดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนได้ข้อยุติแล้ว ซึ่ง สปช.ท.จะพิจารณา
อนุมัติเงินจัดสรรให้ดำเนินการโดยสอดคล้องกับสภาพการเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณ

๒. เห็นควร

๒.๑ อนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างรายการค่าใช้จ่ายที่อยู่ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๖ ไปพลางก่อน ประกอบด้วย แผนการจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน
วงเงิน ๑๔๖,๑๗๘,๓๗๗ บาท งบเงินอุดหนุน วงเงิน ๕,๐๘๐,๐๐๐ บาท และงบรายจ่ายอื่น วงเงิน
๒,๔๔๖,๖๔๙,๓๗๘ บาท รวมวงเงิน ๒,๕๙๗,๙๐๗,๗๕๕ บาท ตามข้อ ๑.๒.๑

๒.๒ ให้หน่วยถึงงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ดำเนินการ
ตามข้อ ๑.๒.๒

๒.๓ ให้ กบ.ท.ดำเนินการ ตามข้อ ๑.๒.๔

๒.๔ ให้หน่วยถึงงบประมาณ และ สปช.ท.ดำเนินการ ตามข้อ ๑.๓

จึงเสนอมาเพื่อโปรดอนุมัติตามข้อ ๒

พล.ร.ท.





ปช.ท.

๒๐๕ ต.ค.๖๖

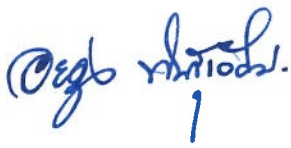
เสนอ

เห็นควรอนุมัติตามที่ สปช.ทร.เสนอในข้อ ๒

พล.ร.ท. 
รุ่ง เสธ.ทร.
๒๖ ต.ค.๖๖

พล.ร.๑. 
กฤษ.นร.
๒๖ ต.ค. ๖๖

- อนุมัติ

พล.ร.๑. 
อภัย ภาสกร.
๒๗ ต.ค.๖๖